



**ISTITUTO COMPRENSIVO AUTONOMIA 82  
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
BARONISSI (SA)**

E.MAIL: [saic836006@istruzione.it](mailto:saic836006@istruzione.it) pec: [saic836006@pec.istruzione.it](mailto:saic836006@pec.istruzione.it)  
SITO WEB: [www.autonomia82.gov.it](http://www.autonomia82.gov.it)

Ai docenti della scuola primaria e secondaria di 1° grado  
Loro Sede  
Ai collaboratori scolastici di scuola primaria e secondaria di 1° grado  
Loro Sede  
Alla DSGA Dott.ssa Stefania Pirolò  
Agli atti amministrativi

*Oggetto: Uso fotocopiatrice*

*Per disciplinare l'uso della fotocopiatrice, si invitano le SS.LL. a richiedere le fotocopie con almeno un giorno di anticipo e ad annotare sul registro allegato alla presente comunicazione la data, la classe, il numero di fotocopie richieste e la firma (il prospetto va fotocopiato per ciascun docente).*

***Si ricorda che è assolutamente vietato incaricare gli alunni della richiesta di fotocopie.***

*Gli alunni, per motivi di sicurezza, non possono essere autorizzati ad allontanarsi dalla propria aula per ritirare materiale occorrente per lo svolgimento delle attività didattiche (fotocopie, chiavi lim, stereo etc)*

*Certa della consueta disponibilità, invito tutti a seguire con attenzione quanto sopra riportato.*

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Annunziata Moschella  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3-comma2 -del D.lgs 39/93)



**ISTITUTO COMPRENSIVO AUTONOMIA 82  
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
BARONISSI (SA)**

E.MAIL: [saic836006@istruzione.it](mailto:saic836006@istruzione.it) pec: [saic836006@pec.istruzione.it](mailto:saic836006@pec.istruzione.it)  
SITO WEB: [www.autonomia82.gov.it](http://www.autonomia82.gov.it)

**REGISTRO**

**FOTOCOPIE**

**Anno Scolastico 2018/2019**

